

УВАЖАЕМИ РОДИТЕЛИ,

Важно за седмокласниците и вас, относно явяването на национално външно оценяване и на изпит за проверка на способностите по музика и участие в държавния прием в VIII клас в неспециализираните училища за учебната 2024/2025 г.

Уважаеми родители, информираме Ви, че:

- Седмокласниците НЕ подават заявления за полагане на НВО по БЕЛ и по математика. Такса не се заплаща.
- **Заявление се подава само за полагане на изпит по чужд език /срокът бе от 01.02.2024 г. до 16.02.2024 г./ и на изпит за проверка на способностите по музика за прием в VIII клас по профил „Музика“ в СУ „Любен Каравелов“, гр. Пловдив от 21.05.2024 г. до 31.05.2024 г. в училището, в което се обучава седмокласникът. Такса за явяване на изпит за проверка на способностите не се заплаща.**
- Изпитите за проверка на способностите не се отнасят за приемането в държавните училища към Министерство на културата и Министерство на младежта и спорта, които организират приема си самостоятелно.
- Продължителността на частите по учебни предмети е, както следва:

Учебни предмети	Времетраене в минути на част 1	Допълнително време за учениците със СОП, които работят в индивидуална зала	Времетраене в минути на част 2	Допълнително време за учениците със СОП, които работят в индивидуална зала
БЕЛ	75	+ до 40 минути	90	+ до 50 минути
Математика	75		90	
Чужд език	60		-	-

- Продължителността на НВО по БЕЛ, математика за ученици със специални образователни потребности, които работят в индивидуални зали с консултант, се удължава до 40 минути спрямо продължителността на част 1 и до 50 минути спрямо продължителността на част 2.

Ученикът в VII клас:

Преди започване на националното външно оценяване:

- се явява на НВО по български език и литература на 19.06.2024 г.,
- по математика на 06.2024 г. в училището, в което се обучава.
- се явява на НВО по чужд език /английски език/ на 20.06.2024 г., ако е подал заявление, в училище център, което ще бъде посочено в служебната бележка за допускане.
- явява се в сградата на училището не по-късно от 8,30 часа с документ за самоличност /лична карта/ученическа лична карта/ученическа книжка/задграничен паспорт/.
- заема персонално определеното му в изпитната зала място **не по-късно от 8,45 часа.**
- ползва за изпита **черен** цвят химикалка, черен молив и гума, а по математика – и линия, пергел, триъгълник; ако е ученик с нарушено зрение – технически средства за уголемяване на шрифта, оптични средства.
- не ползва коректори, калкулатори, справочници и мобилна комуникационна техника.
- изключва изцяло всички технически средства за комуникация/електронни устройства и ги предава на квестор, който ги поставя на видно място.
- изслушва инструктажа, съдържащ и изискванията за анонимност на изпитната работа, и се подписва в квесторския протокол.

Непосредствено преди началото на изпита:

- Получава от квестор изпитен комплект и помощни материали. Изпитният комплект съдържа лист с указания за работа и прикрепена към него идентификационна бланка, лист/листове за отговори и/или свитък за белова. Помощните материали по български език и литература и по математика съдържат индивидуален плик за изпитната работа, плик за част 1, малко пликче за идентификационната бланка, листове за чернова. Помощните материали по чужд език съдържат индивидуален плик за изпитната работа и малко пликче за идентификационната бланка.
- Запознава се с указанията за работа с изпитния материал.
- На работното си място попълва четливо идентификационната си бланка, подписва я, **без да я отделя** от листа с указания за работа.

По време на националното външно оценяване:

- Получава от квестор изпитния материал /в т.ч. и математическите формули за НВО по математика/ последователно за всяка отделна част.
- Не преписва върху изпитната си работа текста, записан от квесторите на дъската.
- След приключване на определеното време за работа по част 1 откъсва и поставя в плик листа за отговори, след което го запечатва и го поставя на масата до себе си.
- Изпълнява точно инструкциите, които чува от квестора или от записа на аудионосителя за преразказа в част 2 от изпита по български език и литература или при компонента „Слушане с разбиране“ от изпита по чужд език.
- След като е изслушал един път записа от аудионосителя на изпита по БЕЛ, получава размножения преразказ за самостоятелно запознаване с текста в продължение на 15 минути, след което връща текста с преразказа на квестора. /времето за самостоятелно запознаване с текста за преразказа се включва във времетраенето за работа по част 2/

- По време на изслушването на текста и на самостоятелното запознаване с текста за преразказ няма право да си води бележки.
- След приключване на определеното време за работа по част 2 поставя свитъка за белова по БЕЛ/ математика в индивидуалния плик за изпитната работа, **без да го запечатва.**
- След приключване на определеното време за работа на НВО по чужд език поставя листа за отговори и листа за белова в индивидуалния плик, **без да го запечатва.**
- Може да работи върху изпитните материали, но отбелязва верните отговори САМО в изпитния комплект - лист за отговори и/или в свитъка за белова. **Внимание! Изпитният материал /в т.ч. формулите по математика/и листовите за чернова не се поставят и засекретяват в индивидуалния плик и няма да бъдат проверявани!**
- Може да използва предоставените математически формули по време на работа и по двете части на НВО по математика, които се предоставят от квесторите заедно с изпитния материал в началото на част 1.
- Няма право да се връща и да работи върху листа за отговори или свитъка за белова на приключила вече част.
- Записва четливо отговорите на български език с изключение на отговорите по чуждите езици, както и на специфичната терминология и на означенията по математика.
- Не шуми и не извършва действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
- При необходимост получава допълнителни листове за чернова, като това се отбелязва от квесторите в протокола.
- Може да **излиза** от залата след приключване на работата върху първа част и поставянето на листа за отговори в плика и запечатването му, но не по-рано от 60 минути от началото на първа част.
- Може да **излиза** от залата след изтичане на 60 минути от началото на втора част.
- Може да **напусне** залата и сградата след окончателно приключване и предаване на изпитната работа, но не по-рано от 60 минути от началото на първа част, както и по всяко време след началото на втора част.
- **Отстранява се от НВО** и напуска сградата на училището ученик, който:
 1. преписва от хартиен носител;
 2. преписва от данни, съдържащи се в технически устройства (мобилни телефони, калкулатори, таблети и др.);
 3. преписва от работата на друг ученик;
 4. използва мобилен телефон или друго техническо средство за комуникация;
 5. изнася извън залата изпитни материали или информация за съдържанието им.

Изпитната работа на отстранения ученик не се оценява.

- Не нарушава анонимността на изпитната работа, не поставя знаци, не записва име или имена (с изключение на онези, които са част от изпитния материал и може или трябва да бъдат отбелязани в свитъка за белова). **Не се оценява изпитна работа, за която е установено нарушаване на изискванията за анонимност.**

- В случай че ученикът напусне сградата, не се допуска обратно в нея до края на изпитния ден.
- Неправомерно изнесена изпитна работа от изпитната зала не се приема, не се засекретява и не се оценява.

След приключване на работата:

- Когато ученикът приключи работата си, дава знак на квестора с вдигане на ръка и изчаква търпеливо и без да шуми неговото идване, за да предаде работата си. Предава изпитната си работа, без да напуска работното място, като под прякото наблюдение на квестора:
1. предоставя на квестора за проверка и за подпис попълнената идентификационна бланка;
 2. отделя внимателно идентификационна бланка от листа с указанията за работа;
 3. поставя идентификационна бланка в малкия плик и го залепва;
 4. поставя в индивидуалния плик за изпитната работа малкия плик с идентификационната бланка, запечатаният вече плик с част 1 и свитъка за белова, след което залепва индивидуалния плик; в плика с индивидуалната изпитна работа следва са поставени и частите от изпитния комплект (листа за отговори и/или свитъкът за белова), върху които не е работил;
 5. предава на квестора извън залепения плик с индивидуалната изпитна работа изпитните материали, листовите за чернова, листа с указания за работа, а на изпита по математика – и математическите формули.
- Подписва се в протокола и незабавно напуска залата и сградата.

Резултатите от НВО и изпита за проверка на способностите ще бъдат обявени до **02.07.2024 г.**, всеки ученик може да провери своите резултати от НВО, както и от изпита за проверка на способностите, ако е положен такъв, в Електронната информационна система за изпити и прием с входящ номер и уникален код за достъп, които ще намерите в служебните бележки за допускане до изпитите. Служебната бележка всеки ученик следва да получи до 17.06.2024 г. от училището, в което се обучава.

Подаването на заявление за участие в първо класиране за приемане в VIII клас в неспециализираните училища по държавен план-прием за учебната 2024/2025 г. се осъществява в периода от 08 юли 2024 г. до 10 юли 2024 г.

В класирането имат право да участват всички ученици, успешно завършили VII клас, включително учениците, които не са се явили на НВО по БЕЛ и математика, като резултатът от НВО по БЕЛ и математика при балообразуването се приема за 0 точки. За паралелките с профил „Музика“ може да се кандидатства **само** с успешно положен **изпит за проверка на способностите по музика**.

Изпитът за проверка на способностите **по музика** се полага в СУ “Любен Каравелов” - Пловдив на **25.06.2024 г.**

Приложение към заповед за утвърждаване на държавния план-прием в VIII клас по профили и професии в профилираните и професионалните гимназии, в средните и

обединените училища в област Пловдив за учебната 2024/2025 г. е публикувано в раздел "Прием".

Подробна информация относно реда за подаване на документи за участие в класиранията за държавен прием в VIII клас в неспециализираните училища за учебната 2024/2025 година ще публикуваме допълнително.